

# PERJANJIAN KINERJA TAHUNAN TAHUN 2021

Pengadilan Negeri Saumlaki



Pengadilan Negeri Saumlaki

Jln Ir. Soekarno

Telp. 0918 - 22174 Fax. 0918 - 22175

Kepulauan Tanimbar - Maluku 97664

e-mail : pn\_saumlaki@yahoo.co.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**NO. W27-U4/ 175 /OT.01.1/I/2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI WAHYUDI, S.H.,M.H.

Jabatan : Plt. Ketua Pengadilan Negeri Saumlaki

Selanjutnya disebut **pihak pertama**.

Nama : Dr. ERWIN MANGATAS MALAU, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Tinggi Ambon

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**.

**Pihak pertama** pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

**Pihak kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Saumlaki, 3 Januari 2021

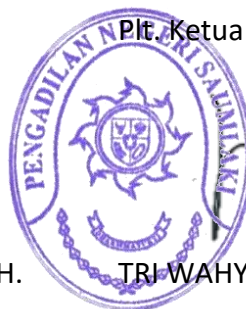
**Pihak Kedua**

Ketua Pengadilan Tinggi Ambon

Dr. ERWIN MANGATAS MALAU, S.H., M.H.  
NIP. 195711011984031002

**Pihak Pertama**

Plt. Ketua Pengadilan Negeri Saumlaki



TRI WAHYUDI, S.H.,M.H.

NIP. 197807102003121001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**NO. W27-U4/ 175/OT.01.1/I/2021**  
**Pengadilan Negeri Saumlaki**

| No. | Sasaran Strategis   | Indikator Kinerja   | Target |
|-----|---|---|--------|
| 1.  | Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel | Persentase Sisa Perkara Perdata yang Diselesaikan                                     | 100    |
| 2.  |   | Persentase Sisa Perkara Pidana yang Diselesaikan                                      | 100    |
| 3.  |   | Persentase Perkara Perdata yang Diselesaikan Tepat Waktu                              | 100    |
| 4.  |   | Persentase perkara pidana yang diselesaikan tepat waktu                               | 100    |
| 5.  |   | Persentase perkara Pidana Khusus yang Diselesaikan Tepat Waktu                        | 100    |
| 6.  |   | Persentase Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding                          | 80     |
| 7.  |   | Persentase Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Kasasi                           | 95     |
| 8.  |   | Persentase perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Peninjauan Kembali               | 95     |
| 9.  |   | Persentase Perkara Pidana Anak yang Diselesaikan dengan Diversi                       | 0      |
| 10. |   | Index Kepuasan Pencari Keadilan   | 91     |
| 11. | Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara          | Persentase Salinan Putusan Perkara Perdata yang dikirim kepada Para Pihak tepat waktu | 100    |
| 12. |   | Persentase Salinan Putusan Perkara Pidana yang dikirim kepada Para Pihak              | 100    |

|     |   |  |     |
|-----|---|--|-----|
|     |   | Tepat Waktu  |     |
| 13. |   | Persentase Perkara yang Diselesaikan Melalui Mediasi   | 4   |
| 14. |   | Persentase Berkas Perkara yang Dimohonkan Banding, Kasasi, dan PK yang Diajukan Secara Lengkap dan Tepat Waktu   | 98  |
| 15. |   | Persentase Putusan Perkara yang Menarik Perhatian Masyarakat yang Dapat Diakses Secara Online dalam Waktu 1 Hari Setelah Putus   | 30  |
| 16. | Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan   | Persentase Perkara yang Diselesaikan di Luar Gedung Pengadilan   | 100 |
| 17. |   | Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum (Posbakum)   | 100 |
| 18. | Meningkatnya Kepatuhan terhadap Putusan Pengadilan  | Persentase Putusan Perkara Perdata yang Ditindak lanjuti (Dieksekusi)  | 25  |
| 19. | Terlaksananya pelayananan kesekretariatan dalam memberikan dukungan di bidang administrasi, organisasi, keuangan, sumber daya manusia, serta sarana dan prasarana pada Pengadilan Negeri Saumlaki yang tepat waktu, transparan, dan akuntabel | Persentase pelayanan urusan perencanaan, program, dan anggaran, pengelolaan teknologi informasi, dan statistik, serta pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan dokumentasi serta pelaporan yang transparan, efektif, efisien dan akuntabel | 95  |
| 20. |   | Persentase pelayanan urusan kepegawaian, penataan organisasi dan tata laksana yang transparan, efektif,  | 95  |

|     |  |  |    |
|-----|--|--|----|
|     |  | efisien dan akuntabel  |    |
| 21. |  | Persentase pelayanan urusan surat menyurat, arsip, perlengkapan, rumah tangga, keamanan, keprotokolan, hubungan masyarakat, perpustakaan, serta pengelolaan keuangan yang transparan, efektif, efisien dan akuntabel | 95 |

|    | Kegiatan  |     | Anggaran      |
|----|---|-----|---------------|
| 1. | Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi | Rp. | 4.655.194.000 |
| 2. | Pengadaan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung               | Rp. | 37.000.000    |
| 3. | Peningkatan Manajemen Peradilan Umum                                      | Rp. | 139.838.000   |

Saumlaki, 3 Januari 2021

Ketua Pengadilan Negeri Saumlaki



TRI WAHYUDI, S.H.,M.H.

NIP. 197807102003121001