



BAB III PEMBINAAN DAN PENGELOLAAN

A. Sumber Daya Manusia

1. Profil Sumber Daya Manusia

a. Sumber Daya Manusia Teknis Yudisial

Dalam periode Tahun 2017, sesuai perkembangan susunan organisasi Pengadilan Negeri Saumlaki, maka Sumber Daya Manusia Teknis Yudisial yang berada Pada Pengadilan Negeri Saumlaki sebagai berikut :

NO.	JABATAN	JUMLAH
1	KETUA	1
2	WAKIL KETUA	1
3	HAKIM	3
4	PANITERA	1
5	WAKIL PANITERA	1
6	PANITERA MUDA	3
7	PANITERA PENGGANTI	8
8	JURUSITA	2
9	JURUSITA PENGGANTI	3

Komposisi Sumber Daya Manusia Teknis Yudisial Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2017 berdasarkan Pangkat/Gol. Ruang yaitu :

- Golongan IV/a : 1 (satu) orang;
- Golongan III/d : 2 (dua) orang;
- Golongan III/c : 7 (tujuh) orang;
- Golongan III/b : 6 (enam) orang;
- Golongan III/a : 4 (empat) orang;
- Golongan II/d : 1 (satu) orang;
- Golongan II/c : 2 (dua) orang;





Komposisi Sumber Daya Manusia Teknis Yudisial Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2017 berdasarkan Tingkat Pendidikan yaitu :

- Strata 2 (S-2) : 3 (tiga) orang
- Strata 1 (S-1) : 9 (sembilan) orang
- Diploma III (D-3) : 4 (empat) orang
- SMU : 7 (tujuh) orang

b. Sumber Daya Manusia Non Teknis Yudisial

Dalam periode 2017, sesuai perkembangan susunan organisasi Pengadilan Negeri Saumlaki, maka Sumber Daya Manusia Non Teknis Yudisial yang berada Pada Pengadilan Negeri Saumlaki sebagai berikut :

NO.	JABATAN	JUMLAH
1	SEKRETARIS	1
2	KEPALA SUB BAGIAN	3

Komposisi Sumber Daya Manusia Non Teknis Yudisial Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2017 berdasarkan Pangkat/Gol. Ruang yaitu :

- Golongan IV/a : - orang;
- Golongan III/d : 1 (satu) orang;
- Golongan III/c : 2 (dua) orang;
- Golongan III/b : 2 (dua) orang;
- Golongan III/a : 2 (dua) orang;

Komposisi Sumber Daya Manusia Non Teknis Yudisial Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2017 berdasarkan Tingkat Pendidikan yaitu :

- Strata 2 (S-2) : 1 (satu) orang
- Strata 1 (S-1) : 6 (enam) orang





2. Kebutuhan Sumber Daya Manusia

Dalam Tahun 2017 ada 2 (dua) orang Hakim dan 1 (satu) orang Pegawai yang direkrutmen ke Pengadilan Negeri Saumlaki diantaranya sebagai berikut :

- 1 (satu) orang sebagai Ketua Pengadilan Negeri Saumlaki berdasarkan Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung R.I Nomor ; 1753/DJU/SK/KP.04.5/11/2016 tanggal 21 November 2016.
- 1 (satu) orang sebagai Wakil Ketua Pengadilan Negeri Saumlaki berdasarkan Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung R.I Nomor ; 1572/DJU/SK/KP04.5/9/2016 tanggal 30 September 2016.
- 1 (satu) orang sebagai Panitera Muda Pidana Pengadilan Negeri Saumlaki berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung R.I Nomor ; 1631/DJU/SK/KP04.5/10/2015 tanggal 17 Oktober 2016.

Meskipun dengan adanya rekrutmen pegawai, namun secara keseluruhan kebutuhan sumber daya manusia baik sumber daya teknis yudisial seperti Hakim maupun non teknis yudisial yakni Pegawai masih sangat minim pada Pengadilan Negeri Saumlaki. Hal ini dapat dilihat dengan adanya tugas merangkap yang emban oleh pegawai.

3. Promosi

Dalam Tahun 2017 ada 1 (satu) pegawai yang dipromosikan dan dilantik sebagai pejabat struktural dan fungsional, diantaranya :

- 1 (satu) orang dilantik menjadi Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Saumlaki berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung RI Nomor : 1243/DJU/SK/KP04.5/7/2017 tanggal 13 Juli 2017.
- 1 (satu) orang dipromosikan sebagai Jurusita yang berasal dari Jurusita Pengganti namun pelantikannya masih menunggu Surat Keputusan dari Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung RI.
- 3 (tiga) orang dipromosikan sebagai Panitera Pengganti yang berasal dari Staf Kepaniteraan Pidana, Staf Kepaniteraan Hukum, dan Staf





Kepaniteraan Perdata, namun masih menunggu realisasi dari Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung RI.

4. Mutasi

Dalam Tahun 2017 terdapat 1 (satu) orang Hakim dan 2 (dua) orang Pegawai yang dimutasikan yaitu:

- Betsy Matuankotta, S.H., M.H. dimutasikan sebagai Hakim pada Pengadilan Negeri Manado berdasarkan Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI No : 1753/DJU/SK/KP.04.5/11/2016 tanggal 21 November 2016.
- Alex Sanjaya, S.H. dimutasikan sebagai Staf pada Pengadilan Negeri Ngabang berdasarkan Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung R.I. Nomor : 64A/SEK/Kp.I/SK/IV/2017 tanggal 28 April 2017.
- Aloysius Yudo Krsistanto, S.H. dimutasikan sebagai Staf pada Pengadilan Negeri Wates berdasarkan Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung No: 160/SEK/Kp.I/SK/IX/2017 tanggal 26 September 2017.

5. Pensiun

Dalam Tahun 2017 tidak terdapat pegawai yang pensiun atau telah memasuki masa persiapan pensiun (MPP).

6. Diklat Teknis dan Non Teknis

Dalam tahun 2017, beberapa Pejabat pada Pengadilan Negeri Saumlaki mengikuti Diklat Teknis dan Non Teknis diantaranya :

➤ **Diklat Teknis**

1. Ronald Lauterboom, S.H. mengikuti Diklat Penyegaran Pendidikan Yudisial Berkelanjutan (CJE) putaran III untuk Hakim di wilayah konflik pada tanggal 20 November 2017 sampai dengan 23 November 2017 bertempat di Kota Ambon yang diselenggarakan oleh Badan Litbang Diklat Kumdil M.A.R.I;





2. Achmad Yani Tamher S.H.

- Mengikuti Diklat Hakim Juru Bicara pada tanggal 16 Oktober 2017 sampai dengan 20 Oktober 2017 bertempat di Kota Ambon yang diselenggarakan oleh Badan Litbang Diklat Kumdil M.A.R.I. bekerjasama dengan Judicial Sector Support Program (JSSP);
- Mengikuti Diklat Sertifikasi Hakim Anak pada tanggal 11 September 2017 sampai dengan tanggal 25 September 2017 di Kota Bogor yang diselenggarakan oleh SUSTAIN bekerjasama dengan Badan Litbang Diklat Kumdil M.A.R.I;

3. Yeri Richard Rianekuay, S.H. mengikuti Diklat Teknis Fungsional Panitera/Panitera Pengganti pada tanggal 13 November 2017 sampai dengan 18 November 2017 bertempat di Bogor yang diselenggarakan oleh Pusdiklat Balitbang Diklat Kumdil M.A.R.I.

➤ Diklat Non Teknis

1. Manstuentus Pati, S.H. mengikuti Diklat Kepemimpinan Tingkat IV Angkatan IX TA 2017 pada tanggal 28 Maret 2017 sampai dengan 28 Juli 2017 bertempat di Bogor yang diselenggarakan oleh Pusdiklat Manajemen dan Kepemimpinan Badan Litbang Diklat Kumdil M.A.R.I;
2. Yonri C. Batoek, S.Kom. mengikuti Diklat Pengadaan Barang dan Jasa TA 2017 pada tanggal 23 Oktober 2017 sampai dengan 27 Oktober 2017 bertempat di Kota Makassar yang diselenggarakan oleh Pusdiklat Manajemen dan Kepemimpinan Badan Litbang Diklat Kumdil M.A.R.I. bekerja sama dengan Kementerian Keuangan;





B. Penyelesaian Perkara

1. Jumlah Sisa Perkara Yang Di Putus

Tabel Sisa Perkara Yang Di Putus Tahun 2017

No	Jenis Perkara	Sisa Tahun 2016	Masuk	Beban Tahun 2017	Putus	Sisa Tahun 2017
I	PERDATA					
1.	Gugatan	22	38	60	43	16
2.	Permohonan	0	8	8	8	0
II	PIDANA					
1.	Biasa	14	100	114	96	18
2.	Singkat	0	0	0	0	0
3.	Cepat	0	1	1	1	0
4.	Lalu Lintas	0	1875	1875	1875	0
5.	Anak	0	0	0	0	0
6.	Pra Peradilan	0	2	2	2	0
Jumlah		36	2024	2060	2025	35





2. Jumlah Perkara Yang Di Putus Tepat Waktu

Tabel Jumlah Perkara Yang Di Putus Tepat Waktu Tahun 2017

No	Jenis Perkara	Putus Tahun 2017	Putus Lebih Dari 6 Bulan	Putus Tepat Waktu
I	PERDATA			
1.	Gugatan	43	9	34
2.	Permohonan	8	0	8
II	PIDANA			
1.	Biasa	96	0	96
2.	Singkat	0	0	0
3.	Cepat	1	0	1
4.	Lalu Lintas	1875	0	1875
5.	Anak	0	0	0
6.	Pra Peradilan	2	0	2
Jumlah		2025	9	2016





3. Jumlah Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding, Kasasi dan PK

Tabel Jumlah Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding, Kasasi dan PK Tahun 2017

No	Jenis Perkara	Putus Tahun 2017	Banding	Kasasi	PK	Yang Tidak Mengajukan
I	PERDATA					
1.	Gugatan	43	10	6	0	33
2.	Permohonan	8	0	0	0	8
II	PIDANA					
1.	Biasa	96	8	0	0	88
2.	Singkat	0	0	0	0	0
3.	Cepat	1	1	0	0	0
4.	Lalu Lintas	1875	0	0	0	1875
5.	Anak	0	0	0		
6.	Pra Peradilan	2	0	0	0	2
Jumlah		2025	19	6	0	2006





4. Jumlah Perkara Perdata Yang Berhasil Di Mediasi

Tabel Jumlah Perkara Perdata Yang Berhasil Di Mediasi Tahun 2017

No	Jenis Perkara	Sisa Tahun 2016	Masuk	Beban Tahun 2017	Putus	Sisa Tahun 2017	Yang Berhasil Di Mediasi
1.	Gugatan	22	38	60	43	17	0
2.	Permohonan	0	8	8	8	0	0
Jumlah		22	46	68	43	17	0

5. Jumlah Perkara Anak Yang Berhasil Melalui Diversi

Tabel Jumlah Perkara Anak Yang Berhasil Melalui Diversi Tahun 2017

No	Jenis Perkara	Sisa Tahun 2016	Masuk	Beban Tahun 2017	Putus	Sisa Tahun 2017	Yang Berhasil Melalui Diversi
1.	Anak	0	0	0	0	0	0
Jumlah		0	0	0	0	0	0





C. Pengelolaan Sarana dan Prasarana

1. Sarana dan Prasarana Gedung

a. Pengadaan

Pada tahun 2017 tidak ada pengadaan sarana dan prasarana gedung Pengadilan Negeri Saumlaki.

b. Pemeliharaan

Pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor Pengadilan Negeri Saumlaki yang telah dianggarkan pada tahun 2017 sebesar Rp. 124.000.000,- yang mana digunakan untuk perawatan gedung kantor, halaman dan Rumah Dinas.

c. Penghapusan

Pada tahun 2017 tidak ada penghapusan sarana dan prasarana gedung pada kantor Pengadilan Negeri Saumlaki.

2. Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung

a. Pengadaan

Pada tahun 2017 untuk pengadaan sarana dan prasarana fasilitas gedung Pengadilan Negeri Saumlaki dianggarkan sebesar Rp. 232.500.000,-.

Untuk dapat memenuhi hasil tersebut, dengan memperhatikan anggaran yang ada, maka telah dibelanjakan :

NO.	Jenis Barang/ Merek / Type	Jumlah (unit / buah)
1	PC	6
2	Printer	6
3	Laptop	1
4	CCTV	1





5	TV LED	1
6	Infocus	1
7	Wireless	2
8	Scanner	1
9	Rak Server	1
10	UPS	2
11	AC Split	11
12	Bangku Kayu	3

Walaupun telah dilakukan langkah kebijakan tersebut diatas, namun masih belum dapat memenuhi penyediaan fasilitas sarana dan prasarana yang memadai, untuk itu perlu ditingkatkan dengan dukungan anggaran yang memadai.

b. Pemeliharaan

Pada tahun 2017 telah dianggarkan biaya pemeliharaan sarana dan prasarana fasilitas gedung Pengadilan Negeri Saumlaki sebesar Rp. 82.860.000,-, yang digunakan untuk pemeliharaan : kendaraan roda 4 (*empat*) dan roda 2 (*dua*), pemeliharaan AC, pemeliharaan PC, Laptop, Hub, Router, Printer dan Genset.

c. Penghapusan

Pada tahun 2017 tidak ada penghapusan sarana dan prasarana fasilitas gedung pada kantor Pengadilan Negeri Saumlaki.





D. Pengelolaan Keuangan

I. Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya

❖ DIPA 01

1. Belanja Pegawai

a. Pagu

Rincian Anggaran Belanja Pegawai Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun Anggaran 2017 adalah sebagai berikut :

Kode	Uraian	Pagu
1	2	3
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	1.329.074.100
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	27.000
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	104.357.000
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	26.014.000
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	26.130.000
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	1.014.860.000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	174.102.000
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	80.931.000
511129	Belanja Uang Makan PNS	276.856.000
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	14.430.000
511157	Belanja Tunjangan Kemahalan Hakim	201.600.000

b. Realisasi

Realisasi pelaksanaan anggaran belanja Pegawai Pengadilan Negeri Saumlaki tahun anggaran 2017 tanggal adalah sebagai berikut:

Kode	Uraian	Realisasi
1	2	3
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	1.329.074.100
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	24.300





511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	104.156.300
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	26.012.200
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	26.130.000
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	879.065.000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	110.654.779
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	78.503.280
511129	Belanja Uang Makan PNS	205.069.000
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	12.950.000
511157	Belanja Tunjangan Kemahalan Hakim	146.400.000

c. Sisa

Sisa anggaran belanja pegawai Pengadilan Negeri Saumlaki tahun anggaran 2017 adalah sebagai berikut:

Kode	Uraian	Sisa
1	2	3
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	58.900
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	2.700
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	200.700
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	1.800
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	0
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	135.795.000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	63.447.221
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	2.427.780
511129	Belanja Uang Makan PNS	71.787.000
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	1.480.000
511157	Belanja Tunjangan Kemahalan Hakim	55.200.000





b. Belanja Barang

a. Pagu

Rincian anggaran untuk belanja barang Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun anggaran 2017 adalah sebagai berikut:

Kode	Uraian	Pagu
1	2	3
522111	Belanja Langganan Listrik	34.800.000
522112	Belanja Langganan telepon	3.600.000
522113	Belanja Langganan Air	4.200.000
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	90.600.000
521115	Honor Operasional Satuan Kerja	37.800.000
523111	Pemeliharaan Kantor	206.860.000
523119	Pemeliharaan Rumah Negara	10.500.000
523121	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	82.860.000
521114	Jasa Pengiriman Surat	13.500.000
521119	Pakaian Dinas	20.064.000
524111	Koordinasi/Konsultasi	118.400.000
521211	Kearsipan / Perpustakaan	18.262.000

b. Realisasi

Realisasi pelaksanaan anggaran belanja barang Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun anggaran 2017 adalah sebagai berikut:

Kode	Uraian	Realisasi
1	2	3
522111	Belanja Langganan Listrik	33.340.000
522112	Belanja Langganan telepon	3.297.000
522113	Belanja Langganan Air	3.543.000
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	287.505.000
521115	Honor Operasional Satuan Kerja	37.800.000





523111	Pemeliharaan Kantor	113.032.000
523119	Pemeliharaan Rumah Negara	10.120.000
523121	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	82.847.000
521114	Jasa Pengiriman Surat	12.467.000
521119	Pakaian Dinas	20.064.000
524111	Koordinasi/Konsultasi	117.877.500
521211	Kearsipan / Perpustakaan	18.243.000

c. Sisa

Sisa anggaran belanja barang Pengadilan Negeri Saumlaki tahun anggaran 2017 adalah sebagai berikut :

Kode	Uraian	Sisa
1	2	3
522111	Belanja Langganan Listrik	1.460.000
522112	Belanja Langganan telepon	303.000
522113	Belanja Langganan Air	656.500
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	1.095.000
521115	Honor Operasional Satuan Kerja	0
523111	Pemeliharaan Kantor	468.000
523119	Pemeliharaan Rumah Negara	380.000
523121	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	13.000
521114	Jasa Pengiriman Surat	1.033.000
521119	Pakaian Dinas	0
524111	Koordinasi/Konsultasi	522.500
521211	Kearsipan / Perpustakaan	19.000





II. Program Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung

II.1 Belanja Modal

a. Pagu

Rincian anggaran untuk belanja Modal Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun anggaran 2017 adalah sebagai berikut:

Kode	Uraian	Pagu
1	2	3
523111	Pengadaan Teknologi Informasi - Bangku Kayu	3.000.000
523111	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi 1. PC 2. Printer 3. CCTV 4. TV LED 5. Infocus 6. Wireless	47.000.000
523111	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran - AC Split 1 PK - AC Split 1 ½ PK	70.000.000
523111	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi Pendukung SIPP 1. Laptop 2. PC 3. Printer 4. Scanner 5. Rak Server 6. UPS	112.500.000





b. Realisasi

Realisasi pelaksanaan anggaran belanja modal Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun anggaran 2017 adalah sebagai berikut:

Kode	Uraian	Realisasi
1	2	3
523111	Pengadaan Teknologi Informasi - Bangku Kayu	3.000.000
523111	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi 1. PC 2. Printer 3. CCTV 4. TV LED 5. Infocus 6. Wireless	46.372.500
523111	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran - AC Split 1 PK - AC Split 1 ½ PK	70.000.000
523111	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi Pendukung SIPP 1. Laptop 2. PC 3. Printer 4. Scanner 5. Rak Server 6. UPS	112.450.000





c. Sisa

Sisa anggaran belanja modal Pengadilan Negeri Saumlaki tahun anggaran 2017 adalah sebagai berikut :

Kode	Uraian	Sisa
1	2	3
523111	Pengadaan Teknologi Informasi - Bangku Kayu	0
523111	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi 1. PC 2. Printer 3. CCTV 4. TV LED 5. Infocus 6. Wireless	627.500
523111	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran - AC Split 1 PK - AC Split 1 ½ PK	0
523111	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi Pendukung SIPP 1. Laptop 2. PC 3. Printer 4. Scanner 5. Rak Server 6. UPS	50.000





III. Program Peningkatan Manajemen Peradilan

❖ DIPA 03

a. Pagu

Rincian anggaran untuk belanja barang untuk DIPA 03 Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun anggaran 2017 adalah sebagai berikut:

Kode	Uraian	Pagu
1	2	3
1049.003	Pos Bantuan Hukum	24.000.000
1049.004	Perkara Peradilan Umum yang diselesaikan melalui sidang diluar gedung gedung Pengadilan	116.200.00
1049.005	Perkara Peradilan Umum yang diselesaikan di tingkat Pertama dan Banding	25.865.000
1049.006	Perkara Peradilan Umum yang diselesaikan melalui Pembebasan Biaya Perkara di wilayah Ambon	1.500.000

b. Realisasi

Realisasi pelaksanaan anggaran belanja modal DIPA 03 Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun anggaran 2017 adalah sebagai berikut:

Kode	Uraian	Realisasi
1	2	3
1049.003	Pos Bantuan Hukum	23.900.000
1049.004	Perkara Peradilan Umum yang diselesaikan melalui sidang diluar gedung gedung Pengadilan	113.391.000
1049.005	Perkara Peradilan Umum yang diselesaikan di tingkat Pertama dan Banding	20.989.000
1049.006	Perkara Peradilan Umum yang diselesaikan melalui Pembebasan Biaya Perkara di wilayah Ambon	0





c. **Sisa**

Sisa anggaran belanja modal DIPA 03 Pengadilan Negeri Saumlaki
Tahun Anggaran 2017 adalah sebagai berikut :

Kode	Uraian	Pagu
1	2	3
1049.003	Pos Bantuan Hukum	100.000
1049.004	Perkara Peradilan Umum yang diselesaikan melalui sidang diluar gedung gedung Pengadilan	2.809.000
1049.005	Perkara Peradilan Umum yang diselesaikan di tingkat Pertama dan Banding	4.876.000
1049.006	Perkara Peradilan Umum yang diselesaikan melalui Pembebasan Biaya Perkara di wilayah Ambon	1.500.000





E. Dukungan Teknologi Informasi

a. Perangkat Keras

Dalam mendukung program transparansi dan keterbukaan informasi pada badan peradilan, khususnya dalam bidang IT (*Information Technology*) dibutuhkan perangkat-perangkat keras yang memadai dalam mendukung proses pengolahan data dan informasi. Dalam proses pengolahan data dan informasi, Perangkat keras (*hardware*) yang ada pada Pengadilan Negeri Saumlaki di tahun 2017 sudah lebih baik dari tahun sebelumnya.

Berikut ini daftar perangkat keras yang digunakan dalam proses pengolahan data dan informasi pada Pengadilan Negeri Saumlaki diantaranya :

NO.	PerangkatKeras/ <i>Hardware</i>	Jumlah Unit	Status Keadaan
1	PC. Buildup HP Compaq 800-ECM	1	Baik
2	PC Server HP Proliant ML110	1	Baik
3	PC Server FUJITSU MAWT013680	1	Baik
4	N-Computing	3	Baik
5	Antenna VsatLintasArta	1	Baik
6	Modem Hughes LintasArta	1	Baik
7	Router Mikrotik	2	Baik
8	Broadband Router Linksys Wireless-G	3	Baik
9	Access Point TP-Link TL-WA901ND	4	Baik
10	Switch HUB TP-Link 8 Port	3	Baik
11	Switch HUB TP-Link 16 Port	1	Baik
12	Switch HUB Cisco SM SD-216 16 Port	1	Baik
13	Switch HUB Manage Planet SGSW 24 port	1	Baik
14	Silicon Digital Video Recorder 8 Port	2	Baik
15	Kamera CCTV	16	Baik





b. Perangkat Lunak

Selain perangkat Keras (*hardware*), dibutuhkan juga perangkat lunak (*Software*) dalam mengumpulkan data dan menyebarkan informasi dalam suatu badan peradilan. Perangkat lunak (*Software*) yang digunakan dalam PC *Host* berfungsi menjadi server sementara pada Pengadilan Negeri Saumlaki dalam menjalankan pengolahan teknologi informasi adalah sebagai berikut:

NO.	Perangkat Lunak/ <i>Software</i>	Fungsi dan Kegunaan
1	Aplikasi CTS/SIPP Versi 3.2.0 (<i>Case Tracking System / System Informasi Penelusuran Perkara</i>) Link Lokal: http://192.168.97.3/SIPP320/ Link Web: http://sipp.pn-saumlaki.go.id/	<ul style="list-style-type: none"> - Memonitoring data informasi dan gambaran riwayat perkara yang ada di pengadilan; - Membuat pelaporan data, statistik perkara, dan penggunaan biaya perkara secara otomatis; - Menampilkan jadwal sidang
2	Aplikasi Arsip Digital Link Lokal: http://192.168.97.3/arsip/	Aplikasi lokal yang ditujukan untuk pengarsipan secara komputerisasi file-file yang berhubungan dengan bagian perkara dan Administrasi.
3	Aplikasi JDih (Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum) Link Lokal: http://192.168.97.3/jdih/ Link Web: http://jdih.pn-saumlaki.go.id/	Sistem pendayagunaan bersama peraturan perundang-undangan dan bahan hukum lainnya secara tertib, terpadu dan berkesinambungan serta merupakan Sarana Pemberian Pelayanan Informasi Hukum secara lengkap akurat, mudah dan cepat.
4	Aplikasi Perpustakaan Digital Link Lokal: http://192.168.97.3/perpustakaan/	Aplikasi lokal yang digunakan untuk mengatur management perpustakaan elektronik.
5	Website Situs Resmi Link Web : http://pn-saumlaki.go.id/	Sebagai media komunikasi yang menyediakan setiap informasi berkaitan dengan keberadaan Pengadilan Negeri Saumlaki pada umumnya dan informasi lain yang berkaitan dengan pelayanan hukum
6	Aplikasi SIMS (Sistem Informasi Manajemen Surat) Link Lokal: http://192.168.97.3/sims/	Aplikasi lokal yang digunakan untuk mengatur management Persuratan elektronik.





F. Regulasi Tahun 2017

❖ Pelaksanaan Reformasi Birokrasi pada area :

1. Manajemen Perubahan

No	No SK	Perihal
1.	5/KPN/SK/01/2017 48/KPN/SK/03/2017 70/KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Akreditasi Penjaminan Mutu Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
2.	11/KPN/SK/01/2017 98/KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Reformasi Birokrasi Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2017
3.	102/KPN/SK/09/2017	Penetapan Pegawai Teladan sebagai Role Model Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
4.	62/KPN/SK/07/2017 86/KPN/SK/07/2017	Pedoman Penanganan Gratifikasi Di Lingkungan Pengadilan Negeri Saumlaki Pembentukan Tim Pengendali Gratifikasi Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
5.	99/KPN/SK/07/2017 63/KPN/SK/07/2017 66/KPN/SK/07/2017 67/KPN/SK/07/2017 69/KPN/SK/07/2017 74/KPN/SK/07/2017 75/KPN/SK/07/2017 77/KPN/SK/07/2017 8/KPN/SK/07/2017 79/KPN/SK/07/2017 2/KPN/SK/07/2017 88/KPN/SK/07/2017	Standar Pelayanan Peradilan Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Meja I, Meja II dan Meja III Kepaniteraan Perdata Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Staf Kepaniteraan perdata Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Admin dan operator Sistem informasi Penelusuran Perkara (SIPP) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penetapan Tim Teknologi Informasi (TI) dan Pengelola Website Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Petugas Pelayanan Turunan Putusan Perkara Perdata Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Operator Aplikasi Pada Sub Bagian Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Petugas Meja Pengaduan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Operator Aplikasi Komunikasi Data Nasional (KOMDANAS) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Petugas Pengelola Perpustakaan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan operator Aplikasi Pada Sub Bagian Umum dan Keuangan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;





89/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Staf Kepaniteraan Pidana Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
1/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Petugas register Ijin/Persetujuan Penyitaan dan register Ijin/Persetujuan penggeledahan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
92/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Petugas Meja I dan Meja II Kepaniteraan Pidana Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
93/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Staf Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi Dan Pelaporan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
94/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Staf Sub Bagian Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
97/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Staf Kepaniteraan Hukum Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
99 a/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Operator Aplikasi Pada Sub Bagian Perencanaan Teknologi Informasi dan Pelaporan Pengadilan Negeri Saumlaki;
101/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Staf Sub Bagian Umum dan Keuangan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
3/PAN/SK/07/2017	Penunjukan Bendahara Biaya Proses Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
4/PAN/SK/07/2017	Penunjukan Petugas Pemegang Kas (Kasir) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;

2. Penataan Peraturan Perundang-Undangan

No	No SK	Perihal
1.	62/KPN/SK/07/2017	Pedoman Penanganan Gratifikasi Di Lingkungan Pengadilan Negeri Saumlaki
	86/KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Pengendali Gratifikasi Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
2.	64/KPN/SK/07/2017	Pedoman Penanganan Benturan Kepentingan Di Lingkungan Pengadilan Negeri Saumlaki
3.	9/KPN/SK/01/2017	Penunjukan Tim Pengelola dan Penerbit JDIH Pengadilan Negeri Saumlaki
4.	72/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Hakim Pengawas Bidang Pada Pengadilan Negeri Saumlaki





3. Penataan dan Penguatan Organisasi

No	No SK	Perihal
1.	5/KPN/SK/01/2017 48/KPN/SK/03/2017 70/KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Akreditasi Penjaminan Mutu Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
2.	36/KPN/SK/01/2017 83/KPN/SK/01/2017	Visi dan Misi Pengadilan Negeri Saumlaki
3.	72/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Hakim Pengawas Bidang Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
4.	96/KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Manajemen resiko Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun Anggaran 2017
5.	37/KPN/SK/01/2017 51/KPN/SK/03/2017	Pembentukan Tim Pembangunan Zona Integritas Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
6.	50/KPN/SK/03/2017	Penetapan Pengurus Cabang IKAHI Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2017
7.	58/KPN/SK/05/2017	Pembentukan Tim Seleksi Penerimaan Teanga Honorer Pada Pengadilan Negeri Saumlaki

4. Penataan Tata Laksana

No	No SK	Perihal
1.	8/KPN/SK/01/2017 49/KPN/SK/03/2017	Pembentukan Tim Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
2.	76/KPN/SK/07/2017 81/KPN/SK/07/2017 100/KPN/SK/07/2017 100 a /KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Penyusun Laporan Tahunan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Pembentukan Tim Indikator Kinerja Utama Pengadilan Negeri Saumlaki; Penetapan Reviu Indikator Kinerja Utama Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2017; Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kinerja Tahunan Dan Penetapan Kinerja Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2018;
3.	96/KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Manajemen resiko Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun Anggaran 2017
4.	37/KPN/SK/01/2017 51/KPN/SK/03/2017	Pembentukan Tim Pembangunan Zona Integritas Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
5.	101a/KPN/SK/08/2017	Pelaksanaan Audit Internal Pada Pengadilan Negeri Saumlaki





5. Penataan Sistem Manajemen Sumber Daya Manusia

No	No SK	Perihal
1.	56/KPN/SK/03/2017	Pendelegasian Tugas dan Wewenang Ketua Pengadilan Negeri Saumlaki Kepada Wakil ketua Pengadilan Negeri Saumlaki
2.	1/KPN/SK/01/2017 4/KPN/SK/01/2017	Penunjukan Tenaga Cleaning Service, Satpam Dan Sopir Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Tenaga Satpam Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
3.	102/KPN/SK/09/2017	Penetapan Pegawai Teladan sebagai Role Model Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
4.	63/KPN/SK/07/2017 66/KPN/SK/07/2017 67/KPN/SK/07/2017 69/KPN/SK/07/2017 74/KPN/SK/07/2017 75/KPN/SK/07/2017 77/KPN/SK/07/2017 8/KPN/SK/07/2017 79/KPN/SK/07/2017 2/KPN/SK/07/2017 88/KPN/SK/07/2017 89/KPN/SK/07/2017 1/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Meja I, Meja II dan Meja III Kepaniteraan Perdata Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Staf Kepaniteraan perdata Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Admin dan operator Sistem informasi Penelusuran Perkara (SIPP) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penetapan Tim Teknologi Informasi (TI) dan Pengelola Website Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Petugas Pelayanan Turunan Putusan Perkara Perdata Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Operator Aplikasi Pada Sub Bagian Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Petugas Meja Pengaduan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Operator Aplikasi Komunikasi Data Nasional (KOMDANAS) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Petugas Pengelola Perpustakaan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan operator Aplikasi Pada Sub Bagian Umum dan Keuangan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Staf Kepaniteraan Pidana Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Penunjukan Petugas register Ijin/Persetujuan Penyitaan dan register Ijin/Persetujuan penggeledahan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;





92/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Petugas Meja I dan Meja II Kepaniteraan Pidana Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
93/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Staf Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi Dan Pelaporan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
94/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Staf Sub Bagian Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
97/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Staf Kepaniteraan Hukum Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
99 a/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Operator Aplikasi Pada Sub Bagian Perencanaan Teknologi Informasi dan Pelaporan Pengadilan Negeri Saumlaki;
101/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Staf Sub Bagian Umum dan Keuangan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
3/PAN/SK/07/2017	Penunjukan Bendahara Biaya Proses Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
4/PAN/SK/07/2017	Penunjukan Petugas Pemegang Kas (Kasir) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
80/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Petugas Notulis Rapat Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;

6. Penguatan Akuntabilitas

No	No SK	Perihal
1.	8/KPN/SK/01/2017 49/KPN/SK/03/2017	Pembentukan Tim Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
2.	76/KPN/SK/07/2017 81/KPN/SK/07/2017 100/KPN/SK/07/2017 100 a /KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Penyusun Laporan Tahunan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Pembentukan Tim Indikator Kinerja Utama Pengadilan Negeri Saumlaki; Penetapan Reviu Indikator Kinerja Utama Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2017; Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kinerja Tahunan Dan Penetapan Kinerja Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2018;
3.	96/KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Manajemen resiko Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun Anggaran 2017
4.	101a/KPN/SK/08/2017	Pelaksanaan Audit Internal Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
5.	64/KPN/SK/07/2017	Pedoman Penanganan Benturan Kepentingan Di Lingkungan Pengadilan Negeri Saumlaki





6.	37/KPN/SK/01/2017 51/KPN/SK/03/2017	Pembentukan Tim Pembangunan Zona Integritas Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
----	--	---

7. Penguatan Pengawasan

No	No SK	Perihal
1.	62/KPN/SK/07/2017 86/KPN/SK/07/2017	Pedoman Penanganan Gratifikasi Di Lingkungan Pengadilan Negeri Saumlaki Pembentukan Tim Pengendali Gratifikasi Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
2.	8/KPN/SK/01/2017 49/KPN/SK/03/2017	Pembentukan Tim Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
3.	76/KPN/SK/07/2017 81/KPN/SK/07/2017 100/KPN/SK/07/2017 100 a /KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Penyusun Laporan Tahunan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki; Pembentukan Tim Indikator Kinerja Utama Pengadilan Negeri Saumlaki; Penetapan Reviu Indikator Kinerja Utama Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2017; Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kinerja Tahunan Dan Penetapan Kinerja Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun 2018;
4.	96/KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Manajemen resiko Pengadilan Negeri Saumlaki Tahun Anggaran 2017
5.	101a/KPN/SK/08/2017	Pelaksanaan Audit Internal Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
6.	64/KPN/SK/07/2017	Pedoman Penanganan Benturan Kepentingan Di Lingkungan Pengadilan Negeri Saumlaki
7.	37/KPN/SK/01/2017 51/KPN/SK/03/2017	Pembentukan Tim Pembangunan Zona Integritas Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
8.	99/KPN/SK/07/2017	Standar Pelayanan Peradilan Pengadilan Negeri Saumlaki;
9.	72/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Hakim Pengawas Bidang Pada Pengadilan Negeri Saumlaki





8. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

No	No SK	Perihal
1.	5/KPN/SK/01/2017 48/KPN/SK/03/2017 70/KPN/SK/07/2017	Pembentukan Tim Akreditasi Penjaminan Mutu Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
2.	99/KPN/SK/07/2017	Standar Pelayanan Peradilan Pengadilan Negeri Saumlaki;
3.	102/KPN/SK/09/2017	Penetapan Pegawai Teladan sebagai Role Model Pada Pengadilan Negeri Saumlaki
4.	8/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Petugas Meja Pengaduan Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;
5.	67/KPN/SK/07/2017	Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pada Pengadilan Negeri Saumlaki;



BAB IV PENGAWASAN INTERNAL

A. Pengawasan Internal

Pengawasan internal adalah kegiatan administratif yang bersifat preventif dan represif oleh pimpinan Pengadilan Negeri yang bertujuan untuk menjaga agar para pejabat peradilan baik kepada pejabat kepaniteraan maupun kesekretariatan dan para hakim dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya tidak mengabaikan keluruhan martabat atau tugas jabatannya dan tidak melakukan pelanggaran terhadap peraturan yang berlaku atau melanggar sumpah jabatan dan tidak melanggar kode etik profesinya.

Ruang lingkup pengawasan meliputi penyelenggaraan, pelaksanaan, dan pengelolaan organisasi, administrasi dan finansial pengadilan, sasaran pengawasan adalah seluruh aparat pengadilan negeri agar di dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan dapat mencapai sasaran yang tepat guna dan berhasil guna, sehingga pelayanan terhadap masyarakat khususnya pencari keadilan dapat terwujud.

Pelaksanaan pengawasan sepanjang tahun 2016 pada Pengadilan Negeri Saumlaki telah dilakukan oleh atasan langsung ke masing-masing bagian.

B. Evaluasi

Evaluasi adalah bentuk implementasi terhadap pelaksanaan pengawasan, baik itu yang dilakukan oleh atasan langsung ke masing-masing bagian maupun yang dilakukan oleh setiap Hakim Pengawas Bidang. Evaluasi tersebut dilakukan selama 4 (empat) kali dalam setahun, yang mana hasil evaluasi tersebut dituangkan dalam bentuk laporan berupa kendala dan solusi yang dicapai untuk mengatasi setiap kendala yang ditemukan.





BAB V KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

A. Kesimpulan

Dari laporan sepanjang tahun 2017 yang telah kami paparkan dapat disimpulkan hal-hal sebagai berikut:

1. Masih kurangnya pegawai dalam menunjang kegiatan perkantoran baik pada bagian kepaniteraan maupun pada bagian kesekretariatan;
2. Masih kurangnya alat penunjang atau fasilitas perkantoran berupa alat pengolah data, PC, Laptop dan Printer
3. Gedung kantor Pengadilan Negeri Saumlaki belum prototype

B. Rekomendasi

Berdasarkan kesimpulan diatas maka Pengadilan Negeri Saumlaki dapat merekomendasikan hal-hal sebagai berikut:

1. Perlu penambahan pegawai serta pengangkatan tenaga honorer yang selama ini mengabdikan untuk dijadikan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil;
2. Perlu adanya penambahan fasilitas penunjang pelaksanaan perkantoran;
3. Diharapkan pejabat Struktural/Fungsional pada Pengadilan Negeri Saumlaki dapat diusulkan untuk mengikuti Diklat PIM atau pelatihan lainnya sesuai TUPOKSI masing-masing.
4. Diharapkan pada Tahun 2019 gedung kantor Pengadilan Negeri Saumlaki sudah prototype.

